Brik.

DE :
Adresse :

Code Postal :
Ville :

A :
Adresse :

Code Postal :
Ville :

Fait à ,

# RECLAMATION LOYERS IMPAYES

RECOMMANDE AVEC ACCUSE DE RECEPTION

Madame, Monsieur,

Ce courrier fait suite à ma précédente relance datée du où je vous informais déjà que l'échéance prévue pour le règlement du loyer était fixée au de chaque mois conformément au contrat de location que nous avons signé le .

A ce jour, je n'ai toujours pas reçu le règlement du loyer du mois précédent, ni celui de ce mois-ci. Soucieux que cette régularisation intervienne de façon amiable, je vous prierais de bien vouloir m'adresser votre règlement sous huitaine.

A défaut de ce faire, nous ne manquerons pas d'entreprendre d'autres démarches à votre égard. Nous espérons cependant ne pas devoir en arriver là.

Je vous adresse la présente sous pli simple et recommandé.

Dans l'attente de votre courrier, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

*Signature*